2025학년도 후기 일반대학원 박사학위 청구논문 심사원 제출 안내

2025학년도 후기(2026년 8월 졸업예정) 박사학위 청구논문 심사 일정을 다음과 같이 안내하오니 대상 학생은 청구논문 심사원 및 관련 서류를 기한 내 제출하여 주시기 바랍니다.

1. 대상자: 2026년 8월 박사학위 졸업예정자

2. 학위청구논문 심사 신청 및 심사료 납부기간: 2026.04.06.(월) ~ 04.10.(금)

3. 심사료 납부: 550,000원 (각 학과 가상계좌-소속 학과에 문의) ※ **학생 본인 이름**으로 입금

4. 청구논문 제출

▣ 포털 입력방법

포털 로그인 ⇒ [학사서비스] ⇒ [성적/졸업] ⇒ [청구논문등록]

1) 좌측 [청구논문등록] 소메뉴 클릭 ⇒ 논문제목 입력(국문, 영문) ⇒ 논문제목 입력완료 후 ⇒**[심사원] 출력 및 날인(학과 제출)** (제출서류 1)
   * 논문 제출 연도 및 학기: 2025학년도 후기

2) [학회지논문게재현황등록] 소메뉴 클릭 ⇒ [신규] 버튼 클릭 후 학회지 논문 게재 자료 입력 ⇒ 자료 입력 후 자료 내역 페이지 우측(스크롤을 오른쪽으로 이동) [상세] 클릭 후 [출력] 버튼 클릭 ⇒ **[학위청구논문 학회지 게재 확인서] 출력 및 날인(학과 제출)** (제출서류 6)
   * 논문제목은 **국문과 영문 모두 입력**하여야 함
   (단, 영문으로 작성된 논문은 국문제목과 영문제목에 영문제목을 입력함)

▣ 청구논문 제출자격 및 구비서류

제출자격	제출서류(학생 → 학과)
1. 박사학위과정 수료(예정)자 2. 2학기 이상 논문지도(연구학점 수강)를 받은 자 3. 외국어시험 및 종합시험에 합격(예정)한 자 4. 입학 후 10년을 초과하지 않은 자(휴학기간 제외) 5. 다음과 같이 학회지에 게재(예정)한 자 ※ 일반대학원 학사운영규칙 제36조 ◆ 박사학위과정 - 이공계열: 국내 2편 또는 국제 1편 이상 - 인문사회계열: 국내 또는 국제 1편 이상 - 의학과: 국내 또는 국제 1편 이상 - 의생명과학과: 국제 1편 이상 - 융합의과학과: 국제 1편 이상 - 간호학과: 국내 1편 또는 국제 1편 이상 ◆ 석·박사통합과정 - 이공계열: 국제 1편 이상 - 인문사회계열: 국내 2편 또는 국제 1편 이상 - 의학과: 국내 또는 국제 1편 이상 - 의생명과학과: 국제 1편 이상 - 융합의과학과: 국제 1편 이상 *** 학과 요건이 상회하는 경우 학과 요건 우선 적용** (의학과, 의생명과학과, 융합의과학과는 학과 요건 확인 필수) *** 학회지 게재논문은 박사학위 과정에 입학한 이후 학회지에 게재한 논문만 인정** 6. 연구등록을 한 기수료생 7. 연구기반 비교과 의무이수기준 충족자 (2014학년도 신입생부터 적용) - 연구윤리 2회 이상, 연구노트 1회 이상, 논문작성법 1회 이상 * 연구노트의 경우 이공계에 한함 ** 학과 교과목(지정된 과목에 한함) 이수로 대체 인정 가능	1. 학위청구논문심사원 *** 반드시 포털 학사서비스에 논문등록 후 양식을 출력하여 제출** 2. 학위청구논문 심사위원 명단 3. 교외심사위원 추천서 4. 해외체류 심사위원 논문심사 참여원 (해외체류 심사위원에 한함) 5. 논문제출자 이력서(자유양식) 6. 학위청구논문 학회지 게재 확인서 및 학회지 게재논문 별쇄본 표지 *** 반드시 포털 학사서비스에 학회지 게재내역 입력 후 양식을 출력하여 제출** *** 게재예정(확정)**인 경우에는 **[게재예정증명서]를 제출하며, 심사기간 중 게재논문 별쇄본 표지 제출** *** 게재미확정**인 경우에는 아래 **[지도교수확인서] 제출** 7. 학위청구논문 지도교수 확인서(해당 시) *** 게재미확정인 경우 논문 학회지 게재가 완료되면 심사기간 중 게재논문 별쇄본 표지 제출 또는 최종 졸업사정일(논문심사결과보고서 마감 이후 2주)까지 게재예정증명서를 제출해야 함** 8. 논문 연구윤리 준수 확인서 9. 심사용 논문 5부 * 5부는 심사 시 심사위원에게 직접 제출

▣ 박사과정/통합과정 학위논문 학회지 게재 세부 기준

구분	~2014학년도 입학자까지	2015학년도 이후 입학자
저자 인정범위	저자 구분 없음	- 대학원생이 **제1(주)저자 또는 교신저자**로 게재한 학회지 논문에 한하여 인정한다. * 다만, 학문분야의 특성상 부득이한 경우에는 예외로 할 수 있다. ** 수학과, 금융공학과 등은 저자의 구분 없이 알파벳순으로 게재
국제 학술지 인정범위	학과에서 인정하는 학술지	- SCIE, A&HCI, SSCI 등재 학술지를 원칙으로 한다. (이공계 · 인문사회계 공통) ※ 다만, 학문분야의 특성상 부득이한 사유가 있는 경우에는 G7국가에서 발간하는 학술지, SCOPUS (영문 학술지에 한함) 등재 학술지를 인정할 수 있다.(사유서 첨부)
국내 학술지 인정범위	학과에서 인정하는 학술지	• 한국연구재단 등재(후보) 학술지

▣ 심사위원 자격 및 구성

심사위원 자격	심사위원 구성
- 박사학위 소지자 - 의학과의 교내 심사위원(전임교원)은 부교수 이상이거나 박사학위를 소지한 조교수 이상 - 당해 학생이 본 대학교 교원일 경우에는 학생과 전공분야가 동일하고, 박사학위를 소지한 본 대학교의 부교수 이상의 전임교원으로서 당해 학생과 동일 직급 이상인 자 - 논문심사 대상자의 친인척이 아닌 자 - 연구년 교수도 지도학생에 국한하지 않고, 논문심사 전 과정에 직접 참여할 수 있는 경우에는 심사위원 가능	- 박사학위 청구논문의 심사위원은 **박사학위를 소지한 5인 이상**으로 구성하되, **본 대학교 전임교원 3인과 1인의 교외인사(외부교수 또는 전문가)를 포함하여야 함** - 교내 심사위원은 **해당 학과의 교원을 우선**으로 위촉하여야 하며, **인접 분야의 교원을 포함하여 구성 가능** - 심사위원 중 과반수는 논문 내용과 동일한 전공분야 인사로 구성 - 논문제출자의 지도교수는 특별한 사유가 없는 한 자동으로 심사위원이 됨 - 심사위원장은 **지도교수를 제외한 위원 중에서** 호선 (교외심사위원의 경우에도 학위논문 주제와 관련된 전문성을 충분히 가진 경우 심사위원장 가능)

5. 박사학위 청구논문 심사 세부일정

구 분	기 간	비 고
심사원 제출	2026.04.06.(월) ~ 04.10.(금)	- 심사위원 명단 구성 - 논문심사료 납부 및 심사원 제출(학생→학과)
논문심사	2026.05.08.(금) ~ 06.16.(화)	- 논문심사 1회 이상 실시 - 최종심사는 공개로 진행
논문심사 결과 제출	~2026.06.22.(월)	- 논문심사 결과보고서 제출(학생→학과)
학위논문 온라인 제출	2026.06.29.(월) ~ 07.20.(월)	- **dCollection 업로드 및 관련 서류 온라인 제출** * 미제출 시 졸업사정 대상에서 제외 * 도서관 사정에 따라 일정 변경 가능

▶ 상기 이외의 사항은 아주대학교 학칙 및 일반대학원 학사운영규칙 참고하시기 바라며, 기타 사항은 각 소속 학과로, 논문 dCollection 업로드 관련 사항은 중앙도서관으로 문의하시기 바랍니다.

6. 제출 서류 양식: 다음 페이지 참조

<논문심사 신청서류> - 반드시 포털에 논문등록 입력 후 웹 화면에서 출력

박사학위 청구논문 심사원

▶학과: **▶전공:**

▶학번: **▶성명:** **▶연락처:**

▶주소:

논문제목 (영어로 작성된 논문의 경우 영문제목을 기재함)

▸ 국문: _____

▸ 영문: _____

위 본인은 대학원 학위청구논문 제출 및 심사에 관한 규칙에 의거 박사학위 청구논문을 제출하오니 심사하여 주시기 바랍니다.

위 본 인: **(인)**

지 도 교 수 추 천 서

위 학생의 논문을 박사학위 청구논문(심사용)으로 추천하오니 심사하여 주시기 바랍니다.

20 년 월 일

지도교수: **(인)**

<논문심사 신청서류>

박사학위 청구논문 심사위원 명단

■청구논문 제출자

- 학 과:
- 학 번:
- 성 명:

심사위원					입금계좌번호	해외체류여부	비고
구분	소속	전공	직급	성명			
위원장							
위 원							
위 원							
위 원							
위 원							

* **심사위원(장)이 심사기간 중 해외 체류 중인 경우, 체류여부 난에 체류 여부 필히 기재하고 해외체류 심사위원 논문심사 참여원을 제출하여야 함**

<유의사항>

1. 박사학위 청구논문의 심사위원은 **박사학위를 소지한 5인 이상으로 구성**하되, **본 대학교 전임교원 3인과 1인의 교외인사(외부교수 또는 전문가)를 포함**
2. 의학과의 교내심사위원(전임교원)은 부교수 이상이거나 박사학위를 소지한 조교수 이상
3. **지도교수는 심사위원장이 될 수 없음**
   (교외심사위원의 경우에도 학위논문 주제와 관련된 전문성을 충분히 가진 경우 심사위원장 역할 가능)
4. 논문제출자의 지도교수는 특별한 사유가 없는 한 자동으로 심사위원이 됨
5. 심사위원 중 과반수는 논문내용과 동일한 전공분야의 인사여야 함
6. 당해 학생이 본 대학교 교원일 경우에는 학생과 전공분야가 동일하고, 박사학위를 소지한 본 대학교의 부교수 이상의 전임교원으로서 당해 학생과 동일 직급 이상인 자
7. **논문심사대상자의 친인척은 심사위원이 될 수 없음**
8. 부전공 이수자의 경우 1인의 부전공분야 심사위원 후보를 포함해야 함
9. **교외 심사위원은 비고란에 『교외』로 표기하고, "추천서"를 첨부해야 함**
10. 논문지도비 및 논문심사비 지급방법
    - 교내 교수: 급여계좌 입금
    - 의학과 및 교외교수: 별도 계좌로 입금
11. 입금계좌는 반드시 본인 명의로 개설된 계좌를 기재하여야 함

20 년 월 일

지도교수: **(인)**

<논문심사 신청서류>

박사학위 교외 심사위원 추천서

1. 청구논문 제출자

- 학과: - 학번:
- 성명:

2. 교외 심사위원

- 성 명: - 생년월일:
- 현주소: - 연락처:
- 최종출신교: - 학위명: _____ 학 박사
- 현 소속: - 직 위:

3. 교외 심사위원

- 성 명: - 생년월일:
- 현주소: - 연락처:
- 최종출신교: - 학위명: _____ 학 박사
- 현 소속: - 직 위:

상기 인을 박사학위 청구논문 제출자의 교외 심사위원으로 추천하오니 승인하여 주시기 바랍니다.

20 년 월 일

지도교수: **(인)**

<논문심사 신청서류(해당 시에만 작성)>

해외체류 심사위원 논문심사 참여원

■ 청구논문 제출자
- 학 과:
- 학 번:
- 성 명:

■ 해외체류 심사위원
- 소 속:
- 직 급:
- 성 명:

■ 심사 참여방법
-

* 음성 및 영상 송수신(화상회의)을 통해 전 심사과정을 거쳐야 하고, 실제 회의 진행사진을 최종 논문심사결과 제출 시 함께 별도로 첨부하여야 함

상기 학위 청구논문 제출자의 논문심사를 심사위원의 해외 체류로 인하여 부득이 상기와 같이 심사에 참여하고자 하오니 승인하여 주시기 바랍니다.

심사위원: (인)

심사위원장: (인)

아주대학교 대학원장 귀하

<논문심사 신청서류> - 포털에 학회지 논문게재 등록에 대한 정보 입력 후 웹 화면에서 출력

학위청구논문 학회지 게재 확인서

▸학 과: ▸학 번: ▸성 명:

▸ 학위청구논문 논문제목(영문으로 작성된 논문은 영문으로 제목을 기재함)

. 국 문:

. 영 문:

학회지 논문 게재					
게재 학회지명	국내/국제	게재년월	권 호	학회지분류	연구자 구분

붙임: 학회지 게재논문 별쇄본 표지 page 1부

지도교수 확인서

위 학생의 학위청구논문은 학위청구논문 제출자격 규칙에 의거 학위청구논문 내용과 학회지 게재내용이 일치함을 확인합니다.

20 년 월 일

지도교수: (인)

<일반대학원 학사운영규칙>

제36조(학위청구논문 제출자격) 각 학위과정을 수료(예정)하고 다음 각호의 자격을 갖춘 자는 지도교수의 추천으로 학위청구논문을 제출할 수 있다.

1. 2학기이상 논문지도를 받은 자 2. 외국어시험 및 종합시험에 합격한 자 3. 입학 후 석사과정 6년, 박사과정 및 석·박사통합과정 10년을 초과하지 않은 자.

4. 박사과정은 대학원에서 인정한 학회지에 아래와 같이 게재(예정)한 자

*** 이공계열: 국내 2편 또는 국제 1편 이상 * 의학과: 국내 또는 국제 2편 이상**

*** 의생명과학과: 학과의 요건 적용 * 인문사회계열: 국내 또는 국제 1편 이상**

5. 석·박사통합과정은 대학원에서 인정한 학회지에 아래와 같이 게재(예정)인자

*** 이공계열 국제 1편 이상**

*** 의학과: 국내 또는 국제 2편 이상**

*** 의생명과학과: 학과의 요건 적용**

*** 인문사회계열: 국내 2편 또는 국제 1편 이상**

* **국제논문 인정범위**: 외국에서 발행하는 논문을 원칙으로 하되 국내발행 영문 저널인 경우에는 SCI, SCIE, SSCI 논문인 경우에 한하여 인정

* 학회지 게재논문은 박사학위과정에 입학한 이후 학회지에 게재한 논문만 인정

* 학과에서 요구하는 학위청구논문 제출자격이 상기 일반대학원 학사운영규칙의 학회지 논문 게재 요건보다 상회하는 경우에는 학과에서 요구하는 학회지 논문게재 요건을 만족시켜야 함

<논문심사 신청서류(해당 시에만 작성)>

학위청구논문 지도교수 확인서

■논문제출자

▸ 과정: ▸ 학과(전공):

▸ 학번: ▸ 성명: ▸ 연락처:

■ 학회지 게재 정보

▸ 게재 예정 논문명:

▸ 게재 예정 학회지명:

대학원 학위청구논문 제출 심사에 관한 '학회지 게재 예정 인정 기준'에 의거, 위 학생이 부득이 한 사유로 기한 내 학회에서 발급한 게재예정증명서 제출이 불가하므로, 본 지도교수확인서로 게재예정증명서를 대체합니다. 최종 졸업사정일까지 게재예정증명서를 제출하지 못할 경우에는 해당 학기 졸업 불가로 처리됨을 확인합니다.

20 년 월 일

본인: (인)

확인자(지도교수): (인)

아주대학교 대학원장 귀하

<논문심사 신청서류>

논문 연구윤리 준수확인서

■논문제출자:

▸ 과정: ▸ 학과(전공):

▸ 학번: ▸ 성명: ▸ 연락처:

▸ 주소:

■논문제목

▸ 국문:

▸ 영문:

위 본인은 학위논문의 제목, 목차, 내용 등의 작성에 있어 논문대필, 표절 등의 부정한 행위를 하지 않고 연구윤리를 철저히 준수할 것을 다짐하면서 이에 논문 연구윤리 준수 확인서를 제출하며, 이를 위반할 시에는 어떠한 제재 조치에도 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

20 . . .

본인: (인)

확인자(지도교수): (인)

아주대학교 대학원장 귀하

<논문심사결과 제출서류>

박사학위 청구논문 심사 결과 보고서

1. 논문제출자 학과: 학번: 이름:

2. 논문제목
 - 제목변경여부 ( )
 ※ 심사기간 중 논문제목이 변경된 경우 “변경”에 표기해 주시고 변경된 논문제목을 기재함
 - 한글:

 - 영문:

 ※ 학생의 논문제목은 상기 논문제목으로 최종 확정되며, 이후 수정이 불가함

3. 지 도 교 수:

4. 논문 심사일: 20 년 월 일
 ※ 2회 이상인 경우 해당 날짜를 모두 기재

5. 심사요지 및 심사평:

20 년 월 일

6. 논문 심사결과: 합격, 불합격 여부를 표기하여 주시기 바랍니다.

(합격, 불합격) 심사위원장 (인)

(합격, 불합격) 심사 위 원 (인)

(합격, 불합격) 심사 위 원 (인)

(합격, 불합격) 심사 위 원 (인)

(합격, 불합격) 심사 위 원 (인)

아주대학교 대학원장 귀하

<논문심사결과 제출서류>

학위논문 표절(Originality Check) 점검 확인서

■ 논문제출자

▸ 과정: ▸ 학과(전공):

▸ 학번: ▸ 성명: ▸ 연락처:

■ 논문제목(국문 또는 영문):

상기인은 학위청구논문 내용 전문을 논문표절예방 프로그램을 활용하여 Self Checking을 실시하고 그 결과를 지도교수에게 제출하였으며, 지도교수는 이를 점검하였음을 확인합니다.

<지도교수 확인사항 (지도교수 직접기입)>

1) 점검결과: 유사도 ( )%

2) 심사논문 총 페이지 수 ( )

3) 지도교수 의견(유사도 및 페이지 수 점검 후 점검 내용을 구체적으로 기재)

1) 유사도(%)의 절대적인 기준은 없으며, 유사도 검사 결과와 매칭 출처 등을 검토하여 학위청구논문에 표절 문제가 없는지 점검 필요

2) 학위논문의 전체 페이지 수와 [디지털 수령증]에 기재된 유사도 검사를 실행한 페이지수가 일치하는지 확인(논문 일부를 업로드하여 표절을 교묘히 피하는 부정행위를 방지)

첨부 1. 디지털수령증(프로그램에서 출력)

2. 현재보기 페이지(유사도 %가 표기된 페이지, 프로그램에서 출력)

20 . . .

본 인: (인)

지도교수: (인)

아주대학교 대학원장 귀하

<논문심사 신청서류(해당 시에만 작성)>

학위 청구논문 심사 취소원

■ 청구논문 제출자

- 학 과:
- 학 번:
- 성 명:
- 논문심사료 환불 계좌번호(은행):

■ 논문 제출취소 사유

20 년 월 일

지도교수: (인)

아주대학교 대학원장 귀하